

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JG Jacobs

BIG-registraties: 69050187625

Overige kwalificaties: Kinder- Jeugdpsycholoog NIP, Orthopedagoog NVO

Basisopleiding: (Ortho) Pedagogiek RUU

AGB-code persoonlijk: 94004485

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk Ontwikkelings Psychologie - Jacobs

E-mailadres: jg.jacobs@praktijk-pop.nl

KvK nummer: 24470578

Website: www.praktijk-pop.nl

AGB-code praktijk: 94003944

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatiemodel nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Praktijk Ontwikkelings Psychologie (POP) -Jacobs is een vrijgevestigde kleinschalige praktijk voor Kinderen, Jeugd en Jongvolwassenen en biedt hoogwaardige psychologische zorg op maat en dicht bij huis. Ouders en scholen worden zoveel mogelijk betrokken bij de behandeltrajecten.

Ons aanbod bestaat uit diagnostiek en behandeling. Wij bieden hulp bij:

Angst -en spanningsklachten; faalangst, sociale angst, fobische angst, dwang en overmatig piekeren
Stemmingsklachten; depressieve ontwikkeling, stemmingswisselingen

Gedragsproblemen; agressie, sociale contact problemen, concentratieproblemen, pestproblematiek
Trauma en rouw

Onze behandelmethoden:

Cognitieve Gedrags Therapie, EMDR, Systeemtherapie, Symbooldrama, speltherapie en Mindfulness.
Wij werken ook met e-Health behandelprogramma's via Therapieland

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: J.G. Jacobs

BIG-registratienummer: 69050187625

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: J.G.Jacobs

BIG-registratienummer: 69050187625

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Ik werk nauw samen met het Centrum voor Jeugd en Gezin, Capelle aan den IJssel, met wie wij hetzelfde pand betrekken. Net als met diverse gezondheidscentra, bijv. de POH-huisartsen van het gezondheidscentrum "Oostgaarde", Capelle aan den IJssel, die ook bij ons in het pand zitten.

We werken samen met de (spoed)poli van Youz, Rotterdam Rijnmond, op-en afschaling

We werken samen met AllesKits, Nesselande, voor medicatie(controle)

Focuz, Capelle aan den IJssel

Verder zit ik in twee intervisie groepen met collega gz-psychologen:

WEP; Werkgroep Eigen Praktijk van de NVO

en de Intervisie groep Symbooldrama

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

CJG Capelle aan den IJssel, gezinscoaches, basispsychologen, wijkteams

Diverse Gezondheids Centra (huisartsen, POH) in Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel, Zuidplas, Midden Holland

Collega's , Liselot Roben (K&J-NIP), POP-Jacobs, Nienke Korenstra (K&J-NIP), POP-Jacobs,

Malou Franke(K&J-NIPi.o), Daphne Brockhoff (K&J-NIPi.o.)

Verder werk ik samen met psychiater Jasper Looijestijn, (Praktijk Binnenwerk, Den Haag)

Marjan de Bil (gz-psycholoog, Perspectief, Capelle aan den IJssel) , Marion de Grondelle, (ortho-pedagoog- generalist, CJG-Capelle aan den IJssel,

Sandra van der Toorn, gz-psycholoog, , IJssellandziekenhuis, Capelle aan den IJssel
Bruno Hillewaere, systeemtherapeut, gz-psycholoog, Utopia, Breda

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

CJG Capelle, afschaling en consultatie in samenwerking met gezinscoaches
POH- afschaling en consultatie
huisartsen, consultatie, verwijzers
psychiater Jasper Looijstestijn, consultatie,
AllesKits, kinderartsen, medicatie
Collegae: samenwerking en overleg casuïstiek, diagnostiek
systeemtherapeut, Bruno Hillewaere, supervisie

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten kunnen na sluitingstijd terecht bij ggz-crisisdienst via de huisartsenpraktijk/post

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Wij zijn een vrijgevestigde praktijk. Via de huisartsenpraktijk/post de ggz-crisisdienst wordt ingeschakeld

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Liselot Roben, Kinder-en Jeugdpsycholoog NIP
Nienke Korenstra, Kinder-en Jeugdpsycholoog NIP
Malou Franke, Kinder-en Jeugdpsycholoog NIP i.o.
Daphne Brockhoff, Kinder-en Jeugdpsycholoog NIP i.o.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Mijn praktijk biedt twee post-doctorale opleidingsplaatsen : Kinder- en Jeugdpsycholoog NIP ,voor twee basispsychologen. Ik verzorg de werkbegeleiding op wekelijkse basis binnen de praktijk. Zij hebben een eigen supervisor, (gz-psycholoog) buiten mijn praktijk.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
www.praktijk-pop.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscodes van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: www.nip.nl, www.lvvp.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

JG Jacobs, Praktijk POP - Jacobs
www.lvvp.nl

Link naar website:

www.lvvp.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

mw. L. Roben, Kinder- en Jeugd psycholoog NIP

mw. N. Korenstra, Kinder- en Jeugd psycholoog NIP

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijk-pop.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De telefonische aanmelding kan via het telefonisch spreekuur, op maandag- en woensdag ochtend, van 09.00- 12.00 uur; dan zit er een medewerker bij de telefoon die de aanmeldprocedure met nieuwe cliënten kan doorlopen. Wij zijn voor vragen van cliënten ook goed bereikbaar via het telefonisch spreekuur.

Aanmelden kan ook via het aanmeldformulier op de website (www.praktijk-pop.nl). Cliënten worden dan automatisch teruggebeld tijdens het telefonisch spreekuur.

Aanmeldformulieren worden vervolgens via de beveiligde mail verstuurd.

Intake: wordt verzorgd door de (betreffende) behandelaar, waarmee wisselende behandelaren worden voorkomen.

Communicatie: Face to face, per telefoon, videobellen of beveiligde email

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Middels het delen van het Behandelplan, Voortgang behandeling en Afsluiting dossier client.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voortgangsbespreking: diagnostiek, behandelplan/ behandeling, evaluatie, afsluiting

Vastgelegd in Zorg Admin

ROM

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Met mijn behandelaren op wekelijkse basis

Met mijn cliënten per 3 maanden, tussentijdse evaluatie

ROM

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Middels een tevredenheids vragen lijst, na afsluiting van het dossier.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: JG Jacobs

Plaats: Capelle aan den IJssel

Datum: 12 juni 2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja